

Принято
на собрании трудового коллектива
МКОУ «ЗООШ»
протокол № 3

«13» февраля 2018 года



Утверждаю
Директор МКОУ «ЗООШ»
/К.К.Багандова/

«14» февраля 2018 года

Приказ МКОУ «ЗООШ» № 8
от «14» февраля 2018 года

**Правила приема,
отчисления и исключения обучающихся в МКОУ «ЗООШ»,
порядок разрешения разногласий, возникших при приеме, переводе,
отчислении и исключении обучающихся МКОУ «ЗООШ»**

1. Общие положения

1.1. Данные правила разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов и удовлетворения потребностей семьи в выборе формы обучения и образовательного учреждения, упорядочения и приведения в строгое соответствие с действующим законодательством порядка приема, отчисления и исключения обучающихся, разрешения разногласий, возникших при приеме, переводе, отчислении и исключении обучающихся в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Зуримахинская основная общеобразовательная школа».

1.2. Настоящие правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации; Конституцией Республики Дагестан; Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273; Федеральным законом от 31.05.2002 г. №62 «О гражданстве Российской Федерации»; Федеральным законом от 07.11.2000 г. №135 «О беженцах»; Федеральным законом от 25.07.2002г. № 115 «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»; Конвенцией о правах ребенка от 20.11.1989 г.; Типовым положением об общеобразовательном учреждении утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 г. № 196 г.; Федеральным законом от 08.11.2011 №310-ФЗ, в части обеспечения территориальной доступности муниципальных образовательных учреждений, приказом Министерства образования и науки РФ от 15.02.2012 №107, зарегистрированным в Минюсте России 17.04.2012 №23859 «Об утверждении порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения», Уставом МКОУ «ЗООШ»; Информационным письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.06.2012г. № ИР – 535/03 «О правилах приема в ОУ»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 04.07.2012г. № 521 «О внесении изменений в Порядок приема граждан в общеобразовательные учреждения, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2012г. № 107» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации от 25.07.2012г., регистрационный номер 24999); Федеральным законом от 07 февраля 2011г. № 3-ФЗ «О полиции» (статья 46); Федеральным законом от 27 мая 1998г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» (статья 19, 24); Санитарно-эпидемиологическими правилами «СанПиН 2.4.2.2821-10».

1.3. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Зуримахинская основная общеобразовательная школа» (далее – МКОУ «ЗООШ») является

общеобразовательной организацией и обеспечивает учет приема всех подлежащих обучению граждан, проживающих на закрепленной территории и имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня.

1.4. Наполняемость классов устанавливается в количестве 15 учащихся, меньшая наполняемость классов допускается по согласованию с Учредителем.

1.5. Правила приема учащихся, порядок отчисления и исключения обучающихся, порядок разрешения разногласий, возникших при приеме, переводе, отчислении и исключении обучающихся в МКОУ «ЗООШ» утверждаются директором школы, изменения и дополнения вносятся на Педагогическом Совете школы.

2. Правила приема детей

2.1. В первый класс МКОУ «ЗООШ» принимаются все дети, достигшие к 1 сентября возраста шести лет и шести месяцев. Обучение детей в МКОУ «ЗООШ», реализующей программы начального общего образования, начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.2. По заявлению родителей (законных представителей) учредитель образовательного учреждения вправе разрешить прием детей в школу для обучения в более раннем возрасте.

2.3. Зачисление в МКОУ «ЗООШ» проводится до начала учебного года. МКОУ «ЗООШ» обеспечивает прием граждан, которые проживают в жилых домах, закрепленных администрацией МО «Аялакабская» за МКОУ «ЗООШ» (далее - закрепленная территория), и имеющих право на получение общего образования (далее - закрепленные лица).

2.4. Закрепленная территория школы:

С. Зуримахи Левашинского района РД.

2.5. Для закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей - родителей, усыновителей или опекунов (пункт 2 статьи 20 Гражданского кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, N 32, ст. 3301)).

При раздельном проживании родителей место жительства закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом (пункт 3 статьи 65 Семейного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 1, ст. 16; 2011, N 19, ст. 2715)).

Регистрация по месту жительства (пребывания) закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства (свидетельства по месту пребывания) (пункт 28 и 29 Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации).

2.6. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в МКОУ «ЗООШ».

В случае отказа в предоставлении места в МКОУ «ЗООШ» родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в Отдел образования администрации МР «Левашинский».

2.7. Прием закрепленных лиц в МКОУ «ЗООШ» осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

2.8. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом МКОУ «ЗООШ», лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, МКОУ «ЗООШ» размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте.

2.9. Прием граждан в учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа,

удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в РФ.

В заявлении (Приложение1) родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.

Родители (законные представители) закрепленных лиц, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), а также оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории.

Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами Российской Федерации, не зарегистрированных на закрепленной территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на закрепленной территории, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в учреждении на время обучения ребенка.

2.11. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.12. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

2.13. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в МКОУ «ЗООШ» не допускается.

2.14. Прием заявлений в первый класс МКОУ «Зуримахинская ООШ» для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается с 01 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года, а для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 01 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05 сентября текущего года.

Организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, закончившие прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 01 июля.

2.15. Для удобства родителей (законных представителей) детей МКОУ «ЗООШ» вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации.

2.16. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в школе в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ростовской области.

2.17. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление

образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, Уставом МКОУ «ЗООШ» фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.18. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью лица, ответственного за прием документов, и печатью.

2.19. Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания.

2.20. На каждого ребенка, зачисленного в МКОУ «ЗООШ», заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

3. Порядок отчисления и исключения обучающихся из МКОУ «ЗООШ»

3.1. Отчисление обучающихся оформляется приказом директора МКОУ «ЗООШ» и производится по следующим основаниям:

- По заявлению родителей (законных представителей) для продолжения обучения обучающийся может быть переведен в другое образовательное учреждение.

- По согласованию с родителями (законными представителями), с территориальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав МР «Левашинский» и органом местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить Учреждение до получения общего образования.

3.2. Территориальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав МР «Левашинский» совместно с родителями (законными представителями) обучающегося и органом местного самоуправления в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения.

3.3. По решению Педагогического совета за совершенные неоднократно грубые нарушения настоящего Устава допускается исключение из МКОУ «ЗООШ» обучающегося, достигшего возраста 15 лет.

Грубым нарушением дисциплины признается:

а) нарушение, которое повлекло или могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде:

- причинения ущерба жизни и здоровью обучающихся, сотрудников, посетителей МКОУ «ЗООШ»;

- причинение вреда имуществу МКОУ «ЗООШ», имуществу обучающихся, сотрудников, посетителей МКОУ «ЗООШ»;

- дезорганизация работы МКОУ «ЗООШ» как образовательной организации;

б) непосещение в течение двух триместров занятий без уважительных причин (прогулы);

в) оскорбление нецензурной бранью участников образовательного процесса и посетителей МКОУ «ЗООШ»;

г) неправомерное поведение, приводящее к нарушению образовательного процесса (так называемый срыв уроков);

д) применение физического и психического насилия к участникам образовательного процесса;

е) употребление и распространение алкоголя, табачных изделий, наркотических и психотропных веществ

3.4. Исключение обучающегося из МКОУ «ЗООШ» применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и

права работников МКОУ «ЗООШ», а также нормальное функционирование МКОУ «ЗООШ».

3.5. Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав МР «Левашинский». Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав МР «Левашинский» и органа опеки и попечительства.

3.6. Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об исключении обучающегося из МКОУ «ЗООШ» его родителей (законных представителей), орган местного самоуправления

4. Порядок разрешения разногласий, возникших при приеме, переводе, отчислении и исключении обучающихся в МКОУ «ЗООШ»

4.1. В случае возникновения разногласий между администрацией МКОУ «ЗООШ» и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего при приеме, переводе, отчислении и исключении из школы родители (законные представители) имеют право обратиться с письменным заявлением в отдел образования администрации МР «Левашинский» либо обжаловать решение в суде.